



Ferrol, 1-septiembre-2026

Estimadas familias:

Bienvenidos al curso escolar 2026-2027. Deseamos que se encuentren bien. Ante el nuevo curso, nos disponemos a colaborar en la tarea de la educación de sus hijos/as.

Les indicamos fechas importantes según el calendario escolar del presente curso 2026-2027.

**Inicio del curso: 9 de septiembre de 2026 para EI, EP y ESO.**

**Final de curso: 21 de junio de 2027 para EI, EP y ESO.**

**INCORPORACIÓN GRADUAL 3 AÑOS → Del 9 al 15 de septiembre (ambos INCLUSIVE)**

Habrà dos turnos, atendiendo al orden alfabético.

- Turno 1: **De 9:00 a 11:00 h.**
- Turno 2: **De 11:50 a 13:50 h.**

Cualquier dificultad podrán exponerla a la tutora en la reunión con la tutora.

**REUNIÓN FAMILIAS DE ALUMNADO DE 3 AÑOS → Jueves 4 de septiembre (17:00 h.)**  
en el aula de 3 años, para una primera toma de contacto.

**HORARIOS DE PUERTAS (ENTRADA/SALIDA)**

Es necesario ajustarse al horario, y por lo tanto, les pedimos puntualidad en las entradas y en la recogida al final de la mañana. La puntualidad es un valor que indica respeto a los demás. Esforzarnos por cumplir los horarios es importante tanto para la propia organización del Centro como para el personal del mismo y de las familias.

Las entradas y salidas serán todas por la calle María.

**ENTRADAS**

**ESO → de 8:45 a 8:55 h. Tarde del martes: de 15:50 a 16:00 h.**

**EP → de 8:50 a 9:00 h.**

**EI → de 8:55 a 9:05 h.**

**SALIDAS**

**EI → a las 13:50 h. (3 años, puerta pequeña)**

**EP → 1º a 3º EP → a las 13:55 h. (1º y 2º EP puerta pequeña)**

**4º a 6º EP → a las 14:00 h. (4º EP puerta pequeña)**

**ESO → 14:20 h. Tarde del martes: 17:40 h.**

**En las salidas:**

El alumnado de 5º y 6º EP que vaya a marchar solo ha de entregar al tutor/a la autorización **según el modelo** que pueden solicitar en secretaría. **Es necesario renovarlo cada curso escolar.**

- Si fuera necesario dar algún aviso, deberán hacerlo llegar a través de portería.
- De haber modificación sobre la identidad de la persona que recoge al alumnado, debe informarse previamente y por escrito a la persona tutora. No podrá hacerse a través de terceras personas. Caso de surgir un imprevisto, avisar a portería y el alumnado será recogido allí.
- El alumnado cuyos padres/personas responsables no estén puntuales esperará en portería.
- El acceso a la portería o secretaría se hará por la puerta principal en todos los casos.

## UNIFORME

El alumnado deberá vestir el uniforme según el modelo oficial.

La uniformidad deberá mantenerse en buen estado de uso, pues representa a la Comunidad Educativa a la que se pertenece.

El uniforme **reglamentario** y el chándal se venden exclusivamente en *El baúl de la abuela (Carsip)*, calle Real, nº 151. **Otros modelos no cumplen con la uniformidad.**

Es obligatorio marcar las prendas con el nombre y apellido. Aquellas que lo requieran llevarán una cinta para colgar.

El colegio no se hace responsable de las prendas que extravíe el alumnado. En todo caso, si alguna prenda se extravía, la familia deberá ponerlo en conocimiento de la persona tutora a través de la plataforma *Educamos*.

El alumnado de El debe llevar mandilón marcado de forma visible (nombre completo).

## EXTRAESCOLARES

Período de inscripción: **1 de septiembre hasta 19 de septiembre.**

### LUDOTECA (en anexo, ficha de inscripción para los fijos)

Atención del alumnado antes del comienzo de las clases de la mañana, desde el 9 de septiembre hasta el 21 de junio, con el horario y precios siguientes:

Desde las 07:15 h.: entrada por comedor escolar.

- Desde las 7:15 h. → 5.15 €/día.
- Desde las 7:45 h. → 3.65 €/día.
- Desde las 8:15 h. → 2.10 €/día.

En cualquiera de los casos anteriores, habrá descuento a partir del 2º hermano/a.

**MUY IMPORTANTE:** quienes vayan a utilizar el **servicio de ludoteca de forma permanente o en días fijos deberán enviar a Secretaría, hasta el 4 de septiembre**, el boletín de inscripción.

**Desayuno:** Quienes precisen desayuno podrán traer lo que vayan a tomar y serán atendidos por el personal de ludoteca. En este caso, les rogamos lo comuniquen con anterioridad a Secretaría.

### MEDIA PENSIÓN / COMEDOR ESCOLAR (en anexo, ficha de inscripción)

Servicio que el colegio ofrece al alumnado desde el 9 de septiembre al 21 de junio. Incluye la atención de comedor y cuidado desde el horario de salida hasta las 16:00 h.

El y hasta 2º EP tendrán tiempo de juego en el patio después de comer. Para el alumnado a partir de 3º EP, será tiempo de estudio.

**IMPORTANTE:** quienes vayan a utilizar el comedor de forma permanente o en días fijos, deberán **enviar a Secretaría, hasta el 4 de septiembre**, el boletín de inscripción.

Horario de recogida del alumnado de lunes a jueves:

- De 14:30 a 15:50 por la puerta del comedor escolar. (Emilio Antón, jardín de entrada).
- De 15:55 h. a 16:00 por la calle María.

Horario de recogida de los viernes:

- Desde las 14:30 h. a 16:00 h. por el comedor escolar. (Emilio Antón, jardín de entrada).

Si la solicitud de este servicio de comedor es de forma *ocasional*, deberá realizarse el día anterior. Si excepcionalmente tuvieran que solicitarlo el mismo día, deberán comunicarlo antes de las 10:00 h. De no ser así, no podemos garantizar el servicio.

**Precios:**

- Si se utiliza todos los días: 8.30 €/día.
- Si se utiliza en días fijos: 8.80 €/día.

En ambos casos, el pago se realizará el último día de cada mes. Se gestiona este servicio a través de la Plataforma Educamos.

- Si se utiliza de forma ocasional: 9.80 €/día.

En cualquiera de los casos anteriores, habrá descuento a partir del 2º hermano/a.

⇒ El alumnado de Infantil deberá traer otro mandilón para el comedor escolar, preferiblemente de un color distinto al mandilón del aula.

⇒ El menú del catering “Arume” podrán consultarlo en Educamos.

## OTROS ASPECTOS

De los desperfectos que el alumnado cause en el Centro por negligencia, se hará responsable de su reparación o reposición la familia.

El Centro no se hace responsable de libros, objetos, etc., que extravíen los alumnos/as.

El alumnado tiene prohibido el uso del teléfono móvil en el recinto escolar. Caso de traer móvil al Centro, deberá permanecer apagado y guardado en la mochila.

- ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS: el centro NO PUEDE administrar medicamentos sin informe médico.
- DIETAS ESPECIALES POR INTOLERANCIA ALIMENTARIA a algún componente: imprescindible el informe médico.
- UNIFORME ESCOLAR PIEL ATÓPICA: imprescindible informe médico.

## SECRETARÍA / DIRECCIÓN

El horario de Secretaría será el siguiente: de lunes a viernes, de 10:00 a 12:00 h. y la tarde del martes, de 16:00 a 17:30 h.

Agradecemos que cuando necesiten acudir al Centro, lo hagan con **cita previa**.

Les recordamos que pueden acceder a la plataforma *EDUCAMOS* y consultar las distintas circulares o avisos que recibirán a partir de ahora.

Además, estamos a su disposición a través de las siguientes direcciones:

Dirección: [jmaestrof@planalfa.es](mailto:jmaestrof@planalfa.es)

Secretaría: [secretaria@jesusmaestrodjferrolo365.educamos.com](mailto:secretaria@jesusmaestrodjferrolo365.educamos.com)

Comedor: [comedor.jm@jesusmaestrodjferrolo365.educamos.com](mailto:comedor.jm@jesusmaestrodjferrolo365.educamos.com)

Esperamos verlos pronto y les hacemos llegar nuestro agradecimiento por la confianza que depositan en nosotros.

Reciban un cordial saludo.  
LA DIRECCIÓN



## COMEDOR ESCOLAR

### **BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN CURSO: 2026-2027**

**PLAZO PARA ENVIAR a SECRETARÍA: 4 de septiembre.**

El alumno/a \_\_\_\_\_ del curso \_\_\_\_\_  
utilizará el servicio del comedor escolar durante el curso 2026-2027.

A partir del mes de \_\_\_\_\_ se quedará a comer:

- ☐ todos los días de lunes a viernes.
- ☐ los siguientes días fijos de la semana: *(Señalar el día o días)*
  - ☐ Lunes    ☐ Martes    ☐ Miércoles    ☐ Jueves    ☐ Viernes

Marque el horario de recogida de su hijo/a:

#### **DE LUNES A JUEVES**

- El y hasta 2º EP:
  - ☐ De 14:30 a 15:50 h. por la puerta del comedor escolar.
  - ☐ A las 15:55 h. por la puerta pequeña de la calle María.
- Desde 3º EP:
  - ☐ De 14:30 a 15:50 h. por la puerta del comedor escolar.
  - ☐ A las 15:55 h. por la puerta pequeña de la calle María.

#### **VIERNES**

- ☐ De 14:30 a 16:00 h. por la puerta del comedor escolar.

#### **MUY IMPORTANTE:**

Notificar en Secretaría, por escrito, cualquier cambio en los datos anteriores.

Ferrol, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

Firma del padre/madre o tutor legal

Fdo.: \_\_\_\_\_



## LUDOTECA ESCOLAR

### **BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN CURSO: 2026-2027**

**ENVIAR a SECRETARÍA antes del 4 de septiembre.**

El alumno/a \_\_\_\_\_ del curso \_\_\_\_\_  
utilizará el servicio de ludoteca durante el curso 2026-2027, a partir del mes de \_\_\_\_\_:

- ☐ todos los días de lunes a viernes.
- ☐ los siguientes días fijos de la semana: (*Señalar el día o días*)
- ☐ Lunes   ☐ Martes   ☐ Miércoles   ☐ Jueves   ☐ Viernes

#### MUY IMPORTANTE:

Notificar en Secretaría, por escrito, cualquier cambio en los datos anteriores.

Ferrol, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

Firma del padre/madre o tutor legal

Fdo.: \_\_\_\_\_